**PROJE ÖN DEĞERLENDİRME DESTEĞİ**

**KRİTERLERİNE İLİŞKİN UYGUNLUK FORMU**

(EIC Hızlandırıcı Programı Projeleri ve Eurostars-3 Projeleri için)

**UZMAN KURULUŞ**

TARİH:

**HİZMET VEREN UZMAN KİŞİ ADI :**

**HİZMET ALAN KİŞİ / FİRMA ADI :**

Kriterler, Ufuk 2020 Programı ve Ufuk Avrupa Programı deneyimlerini kapsamaktadır.

Proje yazma hizmeti kriterlerine uyan uzman kişiler, proje ön değerlendirme hizmeti

verebilmek için de doğrudan uygun olacaktır.

**KRİTERLER**

(En az **100** puan toplanmalıdır.)

* Koordinatöre proje yazma hizmeti verilmiş veya uzman kuruluş tarafından koordinatör olarak sunulmuş ve Avrupa Komisyonu tarafından desteklenmiş her bir Ufuk 2020 KOBİ Aracı / EIC Hızlandırıcı Programı / Eurostars projesi: **50 Puan**
* Koordinatöre proje ön değerlendirme hizmeti verilmiş ve Avrupa Komisyonu tarafından desteklenmiş her bir Ufuk 2020 KOBİ Aracı / EIC Hızlandırıcı Programı / Eurostars projesi: **35 Puan**
* Koordinatöre proje yazma hizmeti verilmiş veya uzman kuruluş tarafından koordinatör olarak sunulmuş ve en az 12 puan almış her bir Ufuk 2020 KOBİ Aracı / EIC Hızlandırıcı Programı projesi veya eşiği geçmiş Eurostars projesi: **35 Puan**
* Koordinatöre proje ön değerlendirme hizmeti verilmiş ve en az 12 puan almış her bir Ufuk 2020 KOBİ Aracı / EIC Hızlandırıcı Programı projesi veya eşiği geçmiş Eurostars projesi: **20 Puan**

İhtiyaca göre aşağıdaki maddeyi çoğaltınız:

|  |
| --- |
| **Proje Akronimi** : |
| **Proje ID :** |
| **Koordinatöre Proje Yazma Hizmeti Verildi? :**  **Hizmet verilen kişi ve kuruluş adı :**  **Koordinatöre Proje Ön Değ. Hizmeti Verildi? :**  **Hizmet verilen kişi ve kuruluş adı :**  **Koordinatör olarak sunuldu? :** |
| **Proje Tipi** :  (Ufuk 2020 KOBİ Aracı / EIC Hızlandırıcı Programı / Eurostars projesi?) |
| **Çerçeve Programı** : |
| **Değerlendirme Sonucu** :  Fonlandı Eşik Üstü /12 Puan Üstü |
| **Değerlendirme Puanı**  : |
| **Cordis Web Linki** (fonlandı ise) : |

1) Hizmet sağlanan projelerin akronimlerini içeren uzman kişi / kuruluş imzalı mektup (işbu belge)

2) Verilen hizmete dair fatura (gerekli durumlarda ek olarak hizmet alan ve hizmet veren arasında düzenlenen sözleşme de talep edilebilmektedir)

3) Gerek duyulduğunda sonradan talep edilecek diğer belgeler

**NOT:** İspatlayıcı belge ile desteklenmeyen formlar, değerlendirmeye alınmamaktadır.

Firma Yetkilisi İmza

KAŞE