



Üniversiteler İle Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Araştırma Yapmak veya Bilgi ve Görgülerini Artırmak Amacıyla Ülkemize Gelen Yabancıların Çalışma İzni Muafiyeti Başvurularına İlişkin Önemli Hususlar

Başvuru Yeri	• https://emuafiyet.csgeb.gov.tr
Sistemde Seçilecek Başvuru Bendi	• Araştırma, Bilgi ve Görgü Artırma (j) <i>Eğitim Sektörü ve Staj → Araştırma, Bilgi ve Görgü Artırma (j)</i>
Hukuki Dayanak	• 13.08.2016 tarihli ve 6735 sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu ile 02.02.2022 tarihli Uluslararası İşgücü Kanunu Uygulama Yönetmeliği'nin 48'inci maddesinin (j) bendi
Kimlere (j) Bendinden Çalışma İzni Muafiyeti Düzenlenir?	• Üniversiteler ile kamu kurum ve kuruluşlarına araştırma yapmak veya bilgi ve görgülerini artırmak amacıyla gelen yabancılara • Türk üniversiteleri ile yurt dışındaki üniversiteler arasında yapılmış resmi protokoller çerçevesinde bir işyerinde mesleki eğitim faaliyetini içeren öğrenci değişim programları kapsamında Türkiye'de staj yapacak yabancılara • Diploma denklik işlemleri sürecinde ülkemizde staj yapacak yabancılara
Ne Kadar Süreliğine Çalışma İzni Muafiyeti Düzenlenebilir?	• Eğitim süresiyle sınırlı olmak kaydıyla her halükarda 2 yıla kadar
Kimlere (j) Bendinden Çalışma İzni Muafiyeti Düzenlenmez?	• TUS/DUS/YDUS - Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı neticesinde tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık eğitimi almaya hak kazanarak bir uzmanlık bölümüne yerleştirilen yabancılara • (Bu kapsamdaki çalışma izni muafiyeti başvuruları (s) "TUS/DUS/YDUS: Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi" bendinden yapılmalıdır) • ERASMUS+ ve IAESTE programları kapsamında staj yapacak yabancılara



	• (Bu kapsamdaki çalışma izni muafiyeti başvuruları (i) “Uluslararası Stajyer Öğrenci ve Yeni Mezun Öğrenci ya da Gençlik Değişim Programları” bendinden yapılmalıdır) • Türkiye’de bir örgün öğretim programına kayıtlı yabancı öğrencilerden, ilgili mevzuat gereği mesleki eğitim kapsamında bir işveren yanında staj yapması zorunlu yabancılara • (Bu kapsamdaki çalışma izni muafiyeti başvuruları (n) “Zorunlu Staja Tabi Öğrenci” bendinden yapılmalıdır) • Türkiye’deki üniversitelerin lisans, yüksek lisans ve doktora programlarına kayıtlı olup bölümünün müfredatı gereği işveren yanında zorunlu staj yapmasına gerek olmamasına karşın isteğe bağlı staj yapacak yabancılara • (Bu kapsamdaki yabancılar için çalışma izni muafiyeti yerine ecalismaizni.csgeb.gov.tr adresinden çalışma izni başvurusu yapılmalıdır)
İstenen Belgeler	• Araştırma/Staj İzni Belgesi Yapılacak araştırma/staj faaliyeti hakkında ilgili üniversitenin/kamu kurumunun düzenlediği resmî belge yüklenmelidir. Belgede yabancıların kimlik bilgileri ve yapılacak araştırma/staj faaliyetine ilişkin detaylı bilgiler bulunmalıdır. Belgede yabancıların ilgili araştırmadaki/staj faaliyetindeki görev başlangıç ve bitiş tarihleri mutlaka gün/ay/yıl şeklinde açıkça belirtilmelidir.
Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar	• Başvuruyu bizzat yabancıların kendisi yapar. • İstihdam kotası, ödenmiş sermaye ve brüt satış benzeri çalışma izni değerlendirme kriterlerine bakılmaz. • Çalışma izni muafiyeti, öğrenci ikametini ve öğrenci ikametinin sağladığı hakları sonlandırmaz. • Üniversitelerin ve kamu kurumlarının düzenleyeceği belgeler mutlaka ıslak imza yerine elektronik imza ile imzalanmalıdır.



	Doğrulanabilir formatta düzenlenecek söz konusu belgelerin doğrudan yabancıya teslim edilerek başvuruya yüklenmesi yeterli olup ayrıca Bakanlığımıza resmi yazı ile gönderilmesine gerek bulunmamaktadır. • Sistemde talep edilen çalışma izni muafiyeti bitiş tarihinin üniversitenin veya kamu kurumunun düzenlediği belgede belirtilen yabancının faaliyetinin bitiş tarihi ile birebir uyumlu olması gerekmektedir. Başvurunun onaylanması halinde çalışma izni muafiyeti bitiş tarihinin belirlenmesinde yabancının faaliyetinin bitiş günü değerlendirmeye alınacaktır. • Başvuru esnasında sisteme yüklenecek belgeler renkli ve sadece PDF formatında olmalıdır. Belgelerin cep telefonu kamerası ile çekilmiş fotoğrafları yerine orijinal PDF hali ilgili üniversiteden veya kamu kurumundan temin edilerek sisteme yüklenmelidir. • Yurt içinden yapılan başvurular yabancıların ülkede yasal olarak bulundukları süreler içerisinde gerçekleştirilmelidir. Bu kapsamda; Bakanlığımıza yapılacak başvuruların yabancıların devam eden ikamet izni, çalışma izni veya çalışma izni muafiyetinin geçerlilik süresi bitmeden yapılması gerekmektedir. • Geçerliliği devam eden herhangi bir izni veya muafiyeti bulunmayan yabancıların ise; vize veya vize muafiyeti süresinin aşılmaması kaydıyla Türkiye'ye giriş tarihinden itibaren 30 gün içinde çalışma izni muafiyeti başvurusu yapması veya yurt dışında bulundukları ülkedeki Türk dış temsilciliğine giderek ilgili temsilciliğin vereceği referans numarası ile Türkiye'ye giriş yapmadan yurt dışından çalışma izni muafiyetine başvurması gerekmektedir. • Yabancının 9 ile başlayan yabancı kimlik numarasının bulunması halinde başvuru esnasında sisteme söz konusu
--	---



	numaranın girilmesi, başvuru tarihinde yabancının ülkede yasal olarak bulunduğu kanıtlanması açısından gereklidir.
Harç Bedeli (01.01.2024 itibarıyla)	• 1 yıllık çalışma izni muafiyeti harç bedeli 7.345 TL'dir. • 3 ay ve üzeri sürelerde düzenlenen çalışma izni muafiyetlerinde harç bedeli ödenir. • 3 aydan kısa süreli düzenlenen çalışma izni muafiyetlerinde (1 ay 7 gün, 2 ay 18 gün vs.) harç bedeli ödenmez.
Değerli Kağıt Bedeli (01.01.2024 itibarıyla)	• 565 TL'dir. • 3 ay ve üzeri sürelerde düzenlenen çalışma izni muafiyetlerinde değerli kağıt bedeli ödenir ve çalışma izni muafiyeti belgesi başvuruda belirtilen adrese gönderilir. • 3 aydan kısa süreli düzenlenen çalışma izni muafiyetlerinde belge talep edilmesi halinde değerli kağıt bedeli ödenir ve belge gönderilir, belge talep edilmemesi halinde ise değerli kağıt bedeli ödenmez ve belge gönderilmez.